

Základní škola a Mateřská škola Janov nad Nisou, příspěvková organizace

# Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

# Cesta objevů

*„Tělo je nástroj, jehož lidé užívají, ať dělají cokoli, a je velmi důležité, aby tento nástroj byl dokonale připravený, ať už ho bude použito k čemukoli.“*

Sokrates

Obsah:

<b>I. Identifikační údaje .....</b>	<b>3</b>
<b>II. Charakteristika základní školy .....</b>	<b>4</b>
Velikost a úplnost školy .....	4
Vybavení školy .....	4
Charakteristika pedagogického sboru .....	4
Projekty .....	4
Mezinárodní spolupráce .....	5
Spolupráce s rodiči a jinými subjekty .....	5
Umístění školy, charakteristika žáků .....	5
<b>III. Charakteristika ŠVP .....</b>	<b>6</b>
Zaměření školy .....	6
Rozvíjení klíčových kompetencí – výchovné a vzdělávací strategie .....	6
Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných .....	6
Začlenění průřezových témat .....	8
Školní učební plán .....	10
<b>IV. Hodnocení žáků a autoevaluace školy .....</b>	<b>13</b>
Hodnocení žáka ve škole .....	13
Autoevaluace školy a její evaluační činnost .....	18
<b>V. Učební osnovy, I. stupeň .....</b>	<b>20</b>
<b>VI. Učební osnovy, II. stupeň .....</b>	<b>91</b>
<b>VII. Přílohy .....</b>	<b>218</b>
Příloha č. 1 – Označení očekávaných výstupů – I. stupeň .....	218
Příloha č. 2 – Označení očekávaných výstupů – II. stupeň .....	219
Příloha č.3 - Zkratky vyučovacích předmětů .....	220

## I. Identifikační údaje

<b>Název školy:</b>	Základní škola a Mateřská škola Janov nad Nisou, příspěvková organizace
<b>Název ŠVP ZV:</b>	Cesta objevů
<b>Adresa školy:</b>	Janov nad Nisou č.p. 374, PSČ 468 11 Janov nad Nisou
<b>Sídlo školy:</b>	Janov nad Nisou 374
<b>Odloučená pracoviště:</b>	Hraničná 245 (Mateřská škola) Hraničná 247 (Školní družina, jídelna ZŠ)
<b>Právní forma školy:</b>	příspěvková organizace od 1.1.2003
<b>IČO:</b>	727 426 58
<b>IZO</b>	102 177 198
<b>Datum zařazení do sítě:</b>	1.1.2003
<b>Ředitelka školy:</b>	Mgr. Jana Tomešová
<b>Zástupce ředitelky:</b>	Mgr. Hana Ticháková – zástupce ředitelky pro základní vzdělávání Zdena Krausová – zástupce ředitelky pro předškolní vzdělávání
<b>Kontakty - telefon:</b>	483 380 045
<b>fax:</b>	483 380 541
<b>e-mail:</b>	zsjanovjbc@volny.cz
<b>web:</b>	www.zsjanovjbc.com
<b>Zřizovatel:</b>	Obec Janov nad Nisou
<b>Adresa zřizovatele:</b>	Janov nad Nisou č.p. 520, PSČ: 468 11
<b>Kontakty - telefon:</b>	483 380 001
<b>Koordinátor ŠVP:</b>	Mgr. Hana Ticháková
<b>Schváleno ředitelem školy dne:</b>	20.6. 2007
<b>Projednáno ve školské radě dne:</b>	25.6. 2007
<b>Platnost dokumentu od:</b>	31.8. 2007

razítko školy

.....  
Mgr. Jana Tomešová  
ředitelka školy

## II. Charakteristika základní školy

### **Velikost a úplnost školy**

Základní škola a Mateřská škola Janov nad Nisou, příspěvková organizace, je plně organizovanou školou s devíti postupnými ročníky po jedné třídě. Vzdělává se zde kolem 150 dětí. Nachází na okraji Jizerských hor a je spádová pro sousední obec Bedřichov. Součástí školy jsou: školní jídelna ZŠ, školní družina, školní klub, mateřská škola a školní jídelna MŠ. Při škole pracuje Školní sportovní klub a Klub přátel školy.

Škola se nachází uprostřed obce. Je dobře dostupná městskou hromadnou dopravou. Dojíždějí k nám i děti z Jablonce n. Nisou a okolí. Od blízké zastávky MHD chodí děti ke škole vedlejší místní komunikací a do školy vstupují zadním vchodem přes školní dvůr.

### **Vybavení školy**

Škola má více jak stoletou tradici a stále se modernizuje. V suterénu se nachází šatny, keramická a pracovní dílna, plynová kotelna a třída 1. stupně.

V přízemí je vchod pro zaměstnance, vestibul s relaxační zónou pro děti, nápojový automat, reprezentační panely a třídy 1. stupně.

V prvním patře jsou třídy 2. stupně a sborovna. V podkroví je odborná učebna počítačů připojených na internet, audiovizuální učebna vybavená interaktivní tabulí a didaktickou technikou, ředitelna, kabinety, malá sborovna a žákovská knihovna. Škola má kvalitní hygienické zázemí, v každé kmenové třídě jsou výškově nastavitelné lavice a židle, v každém patře jsou sociální zařízení dívčí a chlapecké a sprcha. V jedné třídě druhého stupně je k dispozici televize se satelitem, video a DVD rekordér.

Učitelé využívají ke své práci 4 počítače s internetem a notebook, kopírky, fax, scanner, digitální fotoaparát, učitelskou knihovnu. Rodiče mohou se školou komunikovat i prostřednictvím e-mailu a informace hledat na webových stránkách.

Prostory pro potřeby tělesné výchovy a sportu jsou pronajaty od Janovské o.p.s., náradí a náčiní je majetkem školy. Vybavení pro sportovní zaměření školy zajišťuje Školní sportovní klub.

Stravování žáků umožňuje školní jídelna, která je v blízké budově. Svačiny si mohou děti koupit ve školním bufetu, nápojovém automatu.

Škola distribuuje státem dotované školní mléko a mléčné výrobky dle nabídky.

Děti 1. stupně mohou navštěvovat školní družinu, žáci 2. stupně školní klub. Dále mají možnost navštěvovat velké množství zájmových kroužků.

### **Charakteristika pedagogického sboru**

Velikost pedagogického sboru odpovídá potřebám školy, počtu žáků a cílům ŠVP. Pedagogický sbor je složen obvykle z 12 učitelů, z nichž převážná většina je plně kvalifikovaná. Svou odbornost si zvyšují na školeních a seminářích v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Směřují k otevřené komunikaci se všemi účastníky výchovně vzdělávacího procesu - žáky, jejich zákonnými zástupci, kolegy, institucemi, širší veřejností.

Ve škole dále pracují vychovatelé školní družiny a školního klubu, 3 učitelky mateřské školy, externí pracovníci dle potřeby - trenéři sportovních oddílů, asistent logopedie, asistent dyslexie, učitel ZUŠ.

### **Projekty**

Projekty dotvářejí obsah vzdělávacího procesu ročníků i celé školy.

#### **1. Dlouhodobé projekty:**

- |                                     |              |                 |
|-------------------------------------|--------------|-----------------|
| ● tvorba portfolia žáků             | 1.- 9. třída | napříč předměty |
| ● celoroční projekt „Jizerské hory“ | 1.- 9. třída | napříč předměty |
| ● ekologická soutěž                 | 2. stupeň    | EVVO            |
| ● třídění odpadu                    | 1. stupeň    | EVVO            |

#### **2. Střednědobé projekty:**

- |                             |              |                 |
|-----------------------------|--------------|-----------------|
| ● lyžařský výcvik           | 7. třída     | tělesná výchova |
| ● plavecký výcvik           | 2 a 3. třída | tělesná výchova |
| ● bezpečnost mladých chodců | 3. třída     | prvouka         |

- bezpečnost mladých cyklistů
- ochrana člověka za mimořádných situací
- Mladý zdravotník
- Helpíkův pohár
- Zdravé zuby
- Zimní dny - sportování na sněhu

4. třída  
1.- 9.třída  
zájemci  
5.třída přírodověda  
1. stupeň prvouka, přírodověda  
1.- 9.třída tělesná výchova

### 3. Krátkodobé projekty:

- Planeta Země
- Projekty zaměřené na tradice – velikonoční, vánoční dílna
- Den Země
- Ostatní projekty (projekty a projektové dny spojené s průřezovými tématy, exkurze, projekty dle nabídky jiných organizací)

2. stupeň zeměpis  
1.-7. třída  
1.-9. třída EVVO

### Mezinárodní spolupráce

Mezinárodní spolupráce v současné době není realizována. Škola je zapojená do mezinárodního programu v rámci eTwinning - Partnerství škol v Evropě, hledá vhodnou školu v oblasti Euroregionu Nisa (příhraniční školu v Německu nebo v Polsku).

### Spolupráce s rodiči a jinými subjekty

Rodiče jsou informováni o průběhu vzdělávání žáků, o akcích a záměrech školy mimo jiné na třídních schůzkách, konzultačních odpoledních, na webových stránkách školy. Rodiče mohou kdykoliv navštívit školu po vzájemné dohodě s vyučujícím, mohou se zúčastnit výuky. Mají k dispozici konzultační hodiny s výchovným poradcem a školním metodikem prevence. Dále jsou pro rodiče a širokou veřejnost připravované různé školní akce. Rodiče nám pomáhají při organizování závodů, společenských akcí jako je třeba ples nebo dílny pro veřejnost. Některé akce sponzorují, jiní se podílejí na vedení dílen, sportovních oddílů, při sportovních soustředěních. Jsou členy Klubu přátel školy, Školního sportovního klubu a Školské rady.

Školská rada, má šest členů z řad zákonných zástupců žáků, zastupitelů obce a pedagogů. Byla zřízena zřizovatelem dne 29. 11. 2005.

Při škole aktivně pracují dvě občanská sdružení Klub přátel školy a Školní sportovní klub.

Žáci se také podílejí řízení školy prostřednictvím školního parlamentu, kde dávají podněty, připomínky a návrhy ke zlepšení chodu a vybavení školy.

Škola plně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, s okolními školami, místními i regionálními institucemi a středisky, různými nadacemi. Z mnoha jmenujeme: Pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogická centra, Dům dětí a mládeže Vikýř, OV ČSTV, OV AŠSK, nadace Preciosa, Nadace pro záchranu Jizerských hor, Obecní knihovna Janov, Jizerská o.p.s., Janovská o.p.s., Středisko ekologické výchovy Divizna, vzdělávací instituce NIDV a CVLK Liberec.

### Umístění školy, charakteristika žáků

Škola je umístěna v malé horské obci a tím jsou dány podmínky ke sportování dětí v přírodě. Prioritou školy je vést děti ke sportu, běžeckému a sjezdovému lyžování, cyklistice, pěší a vodní turistice, florbalu, tanci. Jednou ze silných stránek školy jsou malé počty žáků ve třídách (max. do 25). Tím je umožněn individuální a diferencovaný přístup k žákům podle jejich schopností a respektování jejich osobnosti. Ve škole se vzdělávají žáci nadaní, sportovně nadaní, ale i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami.

## III. Charakteristika ŠVP

### Zaměření školy

ŠVP ZV byl zpracován podle RVP ZV, který vymezuje závazný obsah, rozsah a podmínky základního vzdělávání. Vychází z analýzy možností školy, schopností učitelů, požadavků rodičů, představ dětí a z tradic školy i obce.

Základní filozofií školy je vytvořit žákům příjemné a bezpečné školní klima, vzdělávat je podle jejich individuálních možností a potřeb, propojit vzdělávací obsah co nejvíce se životem a vychovat takové žáky,

kteří budou schopni najít si své místo ve společnosti. Název ŠVP ZV „Cesta objevů“ vyjadřuje hlavní myšlenku vzdělávacího programu – učit se objevováním a pozorováním. Klademe důraz na získávání vědomostí a dovedností z praktického a názorného vyučování. Snahou školy je naučit žáky maximální samostatnosti, připravit je na různé životní situace a jejich zvládnutí, vést je k osobní zodpovědnosti, naučit je orientovat se v informacích a umět je využívat v životě. Prostřednictvím osobních prožitků ve vzdělávacím procesu si osvojit základní morální hodnoty, toleranci k druhým lidem, jiným názorům a postojům. U žáků je tak utvářeno samostatné a tvořivé myšlení, logické uvažování i chápání různých vztahů. Získávají základy kulturního chování a jednání. Aktivně užívají základní slovní zásobu ve dvou světových jazycích (anglický jazyk se vyučuje nepovinně od 1. třídy, povinně od 3. třídy, v sedmé třídě přibývá možnost výuky jazyka německého).

Děti čerpají znalosti na exkurzích, výstavách, kulturních představeních, besedách. Ke vzdělání používáme více typů informačních zdrojů, například učebnic, encyklopedií, internetu, školní knihovny, výukových PC programů a podobně. Škola je otevřenou institucí všem dětem, rodičům, veřejnosti. Pro děti je kromě školního klubu a školní družiny připravena široká nabídka zájmových útvarů (okolo 12). Pro rodiče a širokou veřejnost škola připravuje různé školní akce, pro sportovce závody na okresní i krajské úrovni a soustředění.

### **Rozvíjení klíčových kompetencí - výchovné a vzdělávací strategie**

**Klíčové kompetence** jsou schopnosti, vědomosti, dovednosti, hodnoty a návyky, žáci se učí poznávat, jednat, žít společně a být.

**Výchovné a vzdělávací strategie školy** jsou všechny zásadní postupy na úrovni školy, respektované všemi pedagogy, které vedou k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí žáků. Jsou formulovány prostřednictvím postupů, metod a forem práce, různých aktivit, příležitostí či pravidel. Jsou formulovány ke každé klíčové kompetenci.

**1/ Kompetence k učení** - umožnit žákům osvojit si strategii učení a motivovat je pro celoživotní učení.

- Vést žáky k chápání užitečnosti a využitelnosti učení pro další sebevzdělávání.
- Plánovat učení a efektivní organizování učení.
- Motivovat žáky k otevřenosti vůči vnějším podmínkám.
- Připravovat žáky na praktické využití vědomostí.
- Učit žáky pracovat s informacemi, aby je uměli vyhledávat, analyzovat, aplikovat, porovnávat, zařazovat.
- Umět zhodnotit výsledky své činnosti, realizovat nápady.

**2/ Kompetence k řešení problémů** - podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů.

- Motivovat žáky problémovými úlohami z praktického života.
- Vést žáky k samostatnosti a k prezentaci jejich názoru.
- Připravovat žáky do soutěží, olympiád a projektů dle jejich schopností.
- Pomáhat objevovat vzájemné vztahy, děje a příčiny jevů.

**3/ Kompetence komunikativní** - vést žáky k všestranné a účinné komunikaci

- Vést žáky k tomu, aby svými slovy popsali, vysvětlili jevy a věci.
- Učit žáky kultivovanému vyjadřování se v ústním i písemném projevu, v mateřském i cizím jazyce.
- Ukazovat využívání různých zdrojů informací.
- Nacvičovat pravidla dialogu, naslouchat druhým, reagovat odpovídajícím způsobem, přijímat kritiku.
- Rozvíjet umění diskuze, prezentace, umět se obhajovat a argumentovat.
- Seznamovat je s pravidly komunikace v týmu.

**4/ Kompetence sociální a personální** - rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých.

- Spolupodílet se na jasných pravidlech pro soužití ve škole – práva, povinnosti, sankce.
- Navozovat atmosféru demokracie a přátelství.
- Uplatňovat kooperativní učení, spolupráci ve výuce.
- Vést žáky k osobní odpovědnosti za výsledky společné práce.

- Využívat spolupráce žáků a učitelů a jejich podílení na řízení školy.
- Spolupracovat s rodiči a dalšími partnery.

**5/ Kompetence občanské** - připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti.

- Pracovat s žáky jako se svobodnými občany plnícími si své povinnosti, uplatňující svá práva a respektující práva druhých.
- Vychovávat je jako osobnosti zodpovědné za svůj život, své zdraví a za své životní prostředí.
- Vychovávat je ohleduplnosti a občany schopné vhodně reagovat na různé životní situace.

**6/ Kompetence pracovní** - pomáhat žákům poznávat své schopnosti i reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci.

- Vést žáky k osvojení základních pracovních dovedností a návyků.
- Podněcovat zájmovou orientaci žáků.
- Doplnovat výuku o praktické exkurze.
- Dodržovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce a poskytnutí pomoci.
- Vést žáky k využívání znalostí a získaných zkušeností pro volbu povolání.

### **Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných**

#### **1/ Vzdělávání žáků se speciálními potřebami**

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci se zdravotním postižením (tělesným, zrakovým, sluchovým, autismem, vadami řeči, souběžným postižením více vadami a vývojovými poruchami učení nebo chování), žáci se zdravotním znevýhodněním a žáci se sociálním znevýhodněním.

V případě, že učitel vysleduje u žáka projevy, které by mohly být způsobeny specifickou poruchou učení nebo jiným handicapem informuje o svém zjištění výchovného poradce a zákonné zástupce žáka. Jestliže zákonní zástupci žáka požádají o vyšetření žáka pedagogickou-psychologickou poradnu, popřípadě speciálně pedagogické centrum a toto akreditované pracoviště potvrdí, že se jedná o žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), je žák dále vzděláván a hodnocen na základě doporučení odborného pracoviště a je mu vypracován individuální vzdělávací plán vytvořený na podkladě diagnostických závěrů z vyšetření pro období daného školního roku. IVP sestavují třídní učitelé ve spolupráci s výchovným poradcem a učiteli příslušných předmětů. Důraz je kladen na spolupráci všech zúčastněných subjektů ve výchovně vzdělávacím procesu - tedy žáka, zákonných zástupců a pedagogů.

Vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se na naší škole uskutečňuje formou individuální integrace

do běžných tříd. V těchto případech úzce spolupracujeme se speciálním pedagogickým centrem Liberec. Žáci se zdravotním postižením mohou navštěvovat hodiny zdravotní tělesné výchovy.

Žáci se sociálním znevýhodněním jsou vzděláváni v běžných třídách. Učitelé vytváří pro tyto žáky příznivé společenské klima a volí vhodné přístupy. V případě nutnosti jim škola poskytuje individuální přístup a poskytuje finanční úlevy.

#### **2/ Vzdělávání žáků mimořádně nadaných**

Postup při identifikaci a následné péči o mimořádně nadaného žáka je obdobný jako u žáků se SVP. Na základě vyšetření pedagogicko-psychologickou poradnou je žák dále vzděláván i hodnocen podle doporučení akreditovaného pracoviště. Je mu vypracován IVP na daný školní rok. Pokud je žák mimořádně nadaný speciálně v jedné oblasti, je mu také vypracován individuální plán tak, aby byly dostatečně pokryty jeho potřeby vzdělávání. Žáci mimořádně nadaní jsou integrováni do běžných tříd. Mezi možné způsoby výuky mimořádně nadaných žáků patří zadávání specifických úkolů, zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací nebo realizace individuálních projektů. V mimořádných případech je možné přeřadit žáka do vyššího ročníku. Výchovný poradce a třídní učitel sledují mimořádně nadané žáky zejména po stránce osobnostního a sociálního rozvoje, který nebývá vždy v souladu s rozvojem žáka v oblasti vzdělávací.

### **Začlenění průřezových témat**

Všechny tématické okruhy všech průřezových témat jsou integrovány do učebních osnov některého z vyučovacích předmětů. Realizovány jsou vzdělávacími strategiemi pro naplnění očekávaných výstupů

jednotlivých vzdělávacích oborů. Následující tabulka uvádí začlenění tematických okruhů jednotlivých průřezových témat v předmětech, ročníky a vyučovací předměty, ve kterém jsou postupně realizovány.

<b>Osobnostní a sociální výchova</b>		
<b>Tematický okruh</b>	<b>I. stupeň</b>	<b>II. stupeň</b>
Rozvoj schopností poznávání	Čj 2, Aj, M 5, VI, Pč, Tv, Inf, Prv	Aj, M, Du, D, Ov, F, Ch, Z, Rv, Hv, Vv, Přp, Pč
Sebepoznání a sebepojetí	Prv	M, <b>Ov 7</b> , Rv, Vv, Tv
Seberegulace a sebeorganizace	Čj, <b>Přv 5</b> , Tv	M, D, <b>Ov 9</b> , Rv, F, Z, Ch, Přp, Tv
Psychohygiena	Tv	M, Ov, Př, <b>Rv 6</b> , Tv, Přp
Kreativita	Čj, M, <b>Vv 5</b> , Pč, Inf, Hv	M, D, Du, F, Z, Hv, Vv, Inf
Poznávání lidí	<b>Prv 2</b> , Tv	M, D, Ov, Z, Př, Ch, Nj, Rv, Tv
Mezilidské vztahy	Přv, M 4-5, Prv, Pč, Tv	<b>D 9</b> , Ov, Z, Př, Nj, Rv, Tv
Komunikace	Čj 5, Aj, Prv, VI, Přv, Pč, Tv, Inf, Hv	Čj, Aj, M, D, Du, Ov, Z, Př, Ch, Rv 8, Hv, Tv, Inf, Nj, Inf+
Kooperace a kompetice	Čj, Aj, M ř, Inf, Tv, Pč, Hv	Čj, Aj, M, D, Du, Ov, Př, Ch, <b>Rv 8</b> , Hv, Tv
Řešení problémů a rozhodovací dovednosti	Přv, Inf, Pč	<b>M 7</b> , D, Ov, Z, Př, Rv, Tv, Ch, Přp
Hodnoty, postoje, praktická etika	Čj, Aj	Aj, D, Du, Ov, Z, <b>Rv 7</b>
<b>Výchova demokratického občana</b>		
<b>Tematický okruh</b>	<b>I. stupeň</b>	<b>II. stupeň</b>
Občanská společnost a škola	Přv, VI	M, <b>Ov 6</b> , Př, Ch, Přp, Tv
Občan, občanská společnost a stát		D, <b>Ov 8</b> , Z
Formy participace občanů v politickém životě		D, <b>Ov 9</b> , Z
Principy demokracie jako formy vlády		Čj, <b>D 9</b> , Ov, Inf, Z, Inf+

<b>Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech</b>		
<b>Tematický okruh</b>	<b>I. stupeň</b>	<b>II. stupeň</b>
Evropa a svět nás zajímá	Aj, <b>VI 5</b> , Inf	Aj, Ov, Z, Nj, Inf, F, Inf+
Objevujeme Evropu a svět	Inf	Aj, D, Ov, <b>Z 9</b> , Hv
Jsmo Evropané		Aj, <b>Du 9</b> , Ov, Z
<b>Multikulturní výchova</b>		
<b>Tematický okruh</b>	<b>I. stupeň</b>	<b>II. stupeň</b>
Kulturní diference	Hv	Aj, D, Du, <b>Ov 8</b> , Z, Rv, Hv, Tv
Lidské vztahy	Přv, Prv, Pč, Čj	D, Du, <b>Ov 9</b> , Z, Ch, <b>Rv 9</b> , Přp, Pč, Tv
Etnický původ	Aj	<b>Aj 9</b> , D, Du, Ov, Z, Př, Rv, Inf
Multikulturalita	<b>Aj 5</b>	Aj, D, Du, Ov, Z, Rv, Inf+, Pč, Nj
Princip sociálního smíru a solidarity	Čj	D, Du, <b>Ov 9</b> , Z, Rv, Tv
<b>Enviromentální výchova</b>		
<b>Tematický okruh</b>	<b>I. stupeň</b>	<b>II. stupeň</b>
Ekosystémy	Přv, Prv	<b>Př 7</b> , Z, Přp, Ch
Základní podmínky života	Přv	Z, <b>Ch 8</b> , Př, D, Přp
Lidské aktivity a problémy životního prostředí	Přv	Ov, Z, F, <b>Ch 9</b> , Př, Rv, D, Přp
Vztah člověka k prostředí	Přv, <b>Prv 3</b>	Ov, Z, F, Př, Rv, Pč, D, Přp

Mediální výchova		
Tematický okruh	I. stupeň	II. stupeň
Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení	Čj 5, Aj, Hv	Čj, Aj, M, D, Du, Z, PŘ, Ch, Hv, PČ
Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality	Aj	Čj, M, D, Du, Inf 6, PŘ, PŘp, Inf+
Stavba mediálního sdělení	Aj	Čj 9, Aj, M, D, Du
Vnímání autora mediálních sdělení		Čj 9
Fungování a vliv médií ve společnosti		M, D, Ov 6, Tv, Rv
Tvorba mediálního sdělení	Aj, Inf 5	Aj, M, Du, Ov, Vv, Rv
Práce v realizačním týmu	Aj	Aj, M, D, Du, Ov, PŘ, Ch, Vv, PČ 8, Z, Rv, PŘp

Poznámky k začlenění průřezových témat:

- 1) zkratky jednotlivých vyučovacích předmětů jsou uvedeny v příloze č. 3 (str. 220)
- 2) není-li uveden u předmětu ročník, předpokládá se plnění daného tematického okruhu průběžně
- 3) **zvýrazněné s číslem** jsou předměty a ročník, ve kterých je daný tematický okruh završen

### Školní učební plán

#### 1/ Tabulace učebního plánu – I. stupeň ZŠ

Vzdělávací oblast	Předmět	Počet hodin v ročníku					
		1.	2.	3.	4.	5.	celkem
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	9 + 1	9+1	6 + 2	5 + 2	6 + 1	35 + 7
	Anglický jazyk	-	-	3	3	3	9
Matematika a její aplikace	Matematika	4	4+1	4+1	4 + 1	4 + 1	20 + 4
Informační a komunikační technologie	Informatika	-	-	-	-	1	1
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	2	-	-	
	Přírodověda	-	-	-	2	2	
	Vlastivěda	-	-	-	1 + 1	1 + 1	12 + 2
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	
	Výtvarná výchova	1	1	1 + 1	2	2	12 + 1
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10

<b>Člověk a svět práce</b>	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5
<b>Počet hodin celkem</b>		<b>20 + 1</b>	<b>20+2</b>	<b>20 + 4</b>	<b>21 + 4</b>	<b>23 + 3</b>	<b>104 +14</b>
<b>CELKEM</b>		<b>21</b>	<b>22</b>	<b>24</b>	<b>25</b>	<b>26</b>	<b>118</b>

## 2/ Tabulace učebního plánu – II. stupeň ZŠ

Vzdělávací oblast	Předmět	Počet hodin v ročníku					celkem
		6.	7.	8.	9.		
<b>Jazyk a jazyková komunikace</b>	Český jazyk a literatura	4	4	4 + 1	3+1	15 + 2	
	Anglický jazyk	3	3	3 + 1	3 + 1	12 + 2	
<b>Matematika a její aplikace</b>	Matematika	4	4	4 + 1	3+1	15 + 2	
<b>Informační a komunikační technologie</b>	Informatika	1 + 1	-	-	-	1 + 1	
<b>Člověk a společnost</b>	Dějepis	2	2	2	2	8	
	Občanská výchova	1	1	1	+1	3+1	
<b>Člověk a příroda</b>	Fyzika	2	2	+1	1 + 1	6+2	
	Chemie	-	-	2	2	4	
	Přírodopis	2	1 + 1	1 + 1	2	6 + 2	
	Zeměpis	2	2	1	1	6	
<b>Umění a kultura</b>	Hudební výchova	1	1	1	-	3	
	Dějiny umění	-	-	-	2	2	
	Výtvarná výchova	2	2	1	-	5	
<b>Člověk a zdraví</b>	Rodinná výchova	1	1	+1	+1	2 + 2	
	Tělesná výchova	2	2	2	2	8	
<b>Člověk a svět práce</b>	Pracovní činnosti	1	1	1	+1	3+1	
<b>Volitelné předměty</b>	Německý jazyk	-	+3	+3	+3	+9	
	Přírodovědná praktika	-	-	-	-	-	

	Informatika +					
<b>Počet hodin celkem</b>		<b>28+ 1</b>	<b>26 + 4</b>	<b>23 + 9</b>	<b>21 +10</b>	<b>98 + 24</b>
<b>CELKEM</b>		<b>29</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>31</b>	<b>122</b>

### 3/ Poznámky k učebnímu plánu

#### I. stupeň

- na prvním stupni vychází z minimální časové dotace RVP ZV předměty Anglický jazyk, Informatika, Prvouka, Přírodověda, Hudební výchova, Tělesná výchova a Pracovní činnosti
- disponibilní časovou dotaci využívají na I. stupni vyučovací předměty Český jazyk a literatura (po jedné hodině v 1., 2., a 5. ročníku, a po 2 hodinách v 3. a 4. ročníku), Matematika po 1 hodině ve 2., 3., 4., 5. ročníku. Vlastivěda (po jedné hodině ve 4. a 5. ročníku) a Výtvarná výchova (jedna hodina ve 3. ročníku). Tato časová dotace je určena na prohloubení dovedností a znalostí žáků s ohledem na jejich individuální potřeby
- disponibilní časová dotace je v tabulce označena číslicemi s + (+1) u jednotlivých předmětů a ročníků

#### II. stupeň

- předměty Dějepis, Chemie, Zeměpis, Tělesná výchova vychází z minimální časové dotace RVP ZV
- disponibilní časovou dotaci využívají na II. stupni vyučovací předměty Český jazyk a literatura, Matematika a Anglický jazyk (po 1 hodině v 8. a 9. ročníku), Informatika (1 hodina v 6. ročníku), Fyzika (1 hodina v 8. a 9. ročníku), Přírodopis (po jedné hodině v 7. a 8. ročníku), Rodinná výchova (po 1 hodině v 8. a 9. ročníku). Občanská výchova a Pracovní činnosti po 1 hodině v 9. ročníku.
- do učebního plánu 9. ročníku byl zařazen nový vyučovací předmět Dějiny umění, vycházející z očekávaných výstupů předmětu Dějepis, Výtvarná výchova a Hudební výchova, který využívá časové dotace RVP ZV předmětů Hudební výchova a Výtvarná výchova pro tento ročník (2 hodiny týdně). Rozsah integrovaných očekávaných výstupů předmětu Dějepis nevyžaduje zkrácení časové dotace tohoto vyučovacího předmětu.
- disponibilní dotace v rozsahu 9 hodin je využita v 7.,8.,9. ročníku po třech hodinách na výuku volitelného předmětu dalšího cizího jazyka (německého) nebo bloku Přírodovědná praktika ( po1 hodině) a Informatika + (po 2 hodinách)
- disponibilní časová dotace je v tabulce označena číslicemi s + (+1) u jednotlivých předmětů a ročníků

#### Obecné poznámky

- na 1. stupni nabízíme žákům 1. a 2. ročníku nepovinný předmět Anglický jazyk v časové dotaci 1 - 2 hodiny týdně podle počtu zájemců, organizačních a personálních možností.
- žákům 2. a 3. třídy zařazujeme v rámci tělesné výchovy plavecký výcvik v rozsahu 10 lekcí. V 7. ročníku žáci absolvují lyžařský výcvik v rozsahu 5 vyučovacích dnů, kterého se mohou zúčastnit i sportovci lyžařských oddílů vyšších ročníků.
- žáci všech ročníků se seznámí s ochranou člověka za mimořádných událostí v časové dotaci 6 hodin ročně.
- sexuální výchova je zařazena do předmětů přírodopis a rodinná výchova.
- etická výchova se vyučuje v rámci občanské a rodinné výchovy.
- finanční gramotnost se probírá v matematice, občanské a rodinné výchově a pracovních činnostech v tematickém okruhu Svět práce.
- škola nabízí žákům volnočasové aktivity ve formě zájmových útvarů a sportovních oddílů, obvykle kolem 12.
- vzdělávací obsah výuky dotvářejí projekty, exkurze a kulturní představení. Nadaní žáci jsou motivováni a individuálně připravováni na znalostní soutěže a olympiády.
- průběžně je začleněna problematika prevence rizikového chování u dětí, je vypracován plán školního metodika prevence a plán výchovného poradce.

## IV. Hodnocení žáků a autoevaluace školy

### Hodnocení žáka ve škole

Cílem hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu, prostřednictvím níž získává informace o tom, jak danou problematiku zvládá, jak dovede zacházet s tím, co se naučil, v čem se zlepšil a v čem ještě chybuje. Hodnocení žáka vychází ze stanovení jasných cílů a konkrétních kritérií, jimiž lze žákovu činnost a její výsledky poměřovat, na jejichž základě může i žák hodnotit svou práci.

Podstatou objektivního hodnocení úspěšnosti vzdělávání ve škole je hodnocení úspěšnosti dosažení obecných vzdělávacích cílů a hodnocení úspěšnosti vybavení žáka klíčovými kompetencemi.

### 1/ Pravidla pro hodnocení žáka

#### a/ obecné zásady hodnocení

Při hodnocení učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.

Při celkovém hodnocení přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáků, k tomu, že žák mohl v průběhu daného období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

Podklady pro hodnocení učitel získává soustavným diagnostickým pozorováním žáka, soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemnými, ústními, grafickými, praktickými, pohybovými), didaktickými testy, kontrolními písemnými pracemi. Analýzou různých činností žáka, konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby s dalšími odborníky (např. PPP), rozhovory s žákem, jeho zákonnými zástupci.

Na konci pololetí se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé dané období – přihlíží se k systematickosti v práci žáka.

Je žádoucí, aby si kvalitní zpětnou vazbu dovedli žáci brzy vytvářet i sami a naučili se vlastnímu kritickému sebehodnocení a hodnocení svých spolužáků.

Za neopominutelný princip hodnocení a klasifikace žáka považuje ŠVP převahu pozitivní motivace.

#### b/ hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany ČR

Při hodnocení žáků, kteří nejsou občany ČR a plní v ČR povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka. Při hodnocení těchto žáků ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného RVP ZV se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v ČR vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka.

#### c) celkové hodnocení

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

*prospěl(a) s vyznamenáním* - žák prospěl s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší, než 1,5 jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré.

*prospěl(a)* - žák prospěl, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

*neprospěl(a)* - žák neprospěl, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

#### d) výstupní hodnocení

Hlavním obsahem výstupního hodnocení je vyjádření o dosažené výstupní úrovni vzdělání ve struktuře vymezené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Dále výstupní hodnocení žáka obsahuje vyjádření o možnostech žáka a jeho nadání, předpokladech pro další vzdělávání nebo pro uplatnění žáka, chování žáka v průběhu povinné školní docházky a dalších významných skutečnostech ve vzdělávání žáka.

Výstupní hodnocení vydá škola žákovi s přihláškou na střední školu. V případě podání přihlášky k přijetí do oboru vzdělávání, v němž je jako součást přijímacího řízení stanovena rámcovým vzdělávacím programem talentová zkouška, je žákovi vydáno výstupní hodnocení do 30. října.

#### e) postup do dalšího ročníku

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci 2.pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených Rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

#### f) opakování ročníku

Žák opakuje ročník, pokud na konci 2. pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni již jednou ročník opakoval. Tomuto žákovi může ředitel školy povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů a to na žádost jeho zákonného zástupce.

Žákovi, který splnil povinnou školní docházku a neprospěl nebo nemohl být hodnocen může ředitel školy povolit opakování ročníku na základě žádosti jeho zákonných zástupců po posouzení jeho dosavadních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

#### g) komisionální přezkoušení

Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad. Komise je tříčlenná a tvoří ji:

- předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy
- zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu
- přisedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání

Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním.

Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením podle § 15 odst. 2 nebo stupněm prospěchu podle § 15 odst. 3. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení. O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.

Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.

Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem. Komisionální přezkoušení se používá v následujících případech:

##### *g.1 opravná zkouška*

Komisi pro opravnou zkoušku jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.

Žák koná opravnou zkoušku v případě, že byl na konci druhého pololetí klasifikován stupněm nedostatečně nejvýše ve dvou povinných předmětech s výjimkou předmětů výchovného zaměření.

Termíny opravných zkoušek určí ředitel školy tak, aby byly vykonány nejpozději do 31. srpna. Pokud se žák v tomto termínu z vážných důvodů nemůže k opravné zkoušce dostavit, lze povolit vykonání opravné zkoušky nejpozději do 15. září. Do té doby žák navštěvuje podmíněčně nejbližší vyšší ročník.

Žák může v jednom dnu skládat pouze jednu opravnou zkoušku.

O termínu konání opravné zkoušky informuje třídní učitel písemně zákonného zástupce. Žák, který se bez vážných důvodů ve stanoveném termínu k opravné zkoušce nedostaví a do dvou dnů se neomluví, je klasifikován z daného předmětu stupněm prospěchu nedostatečný.

V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení na jiné základní škole.

##### *g.2) přezkoušení*

Má-li zástupce žáka pochybnosti o správnosti klasifikace v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří dnů ode dne, kdy bylo žákovi vydáno vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení. Je-li vyučujícím daného předmětu ředitel školy, může zástupce žáka požádat o komisionální přezkoušení příslušného školního inspektora. V takovém případě jmenuje komisi školní inspektor. Přezkoušení provede komise do deseti dnů. Výsledek přezkoušení je konečný, další přezkoušení žáka je nepřipustné.

##### *g.3) dodatečná zkouška*

Dodatečnou zkoušku koná žák

- který nemohl být klasifikován pro závažné objektivní příčiny na konci prvního pololetí. Termín dodatečné zkoušky určí ředitel školy tak, aby klasifikace mohla být provedena nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí, ve výjimečných případech do konce klasifikačního období za 2. pololetí
- který nemohl být klasifikován pro závažné objektivní příčiny na konci druhého pololetí
- který podle posouzení vyučujícího nemá v daném předmětu dostatečný počet známek ve srovnání s ostatními žáky třídy z důvodu vysoké absence

O dodatečné zkoušce rozhoduje pedagogická rada na návrh vyučujícího daného předmětu. Termín dodatečné zkoušky za druhé pololetí určí ředitel školy tak, aby klasifikace mohla být provedena do 31. srpna příslušného školního roku, nejpozději do 15. října. Do té doby žák navštěvuje podmíněně vyšší ročník. Žák, který z vážných důvodů nemohl být klasifikován ani do 15. října, opakuje ročník.

## 2/ Zásady hodnocení chování ve škole

Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole a při akcích organizovaných školou. Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli. Rozhoduje o ní ředitel po projednání na pedagogické radě.

Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel slušného chování a dodržování školního řádu během klasifikačního období.

Zákonní zástupci žáka jsou o chování žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů: průběžně prostřednictvím žákovské knížky a omluvných listů, před koncem každého čtvrtletí (klasifikační období), okamžitě v případně mimořádného porušení školního řádu.

### Druhy hodnocení chování:

*a/ Pochvaly:* ústní pochvaly, písemné pochvaly do omluvných listů, žákovských knížek, na vysvědčení, jiná ocenění (např. pochvala ve školním rozhlase, věcné ocenění...)

*b/ Opatření k posílení kázně:* stupeň opatření se posuzuje podle četnosti a závažnosti přestupku. Napomenutí třídního učitele, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy .

Při klasifikaci chování na vysvědčení se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka. Ke snížené známce se přistupuje tehdy, jestliže opatření k posílení kázně byla neúčinná.

### Stupně hodnocení chování a kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se hodnotí na vysvědčení stupni:

- 1 – velmi dobré** - žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
- 2 – uspokojivé** - chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školnímu řádu, nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes opatření k posílení kázně dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
- 3 – neuspokojivé** - chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků

## 3/ Způsoby hodnocení vzdělávání – klasifikací, slovně, kombinací obou způsobů

Klíčovou roli mezi všemi evaluačními činnostmi zaujímá ve ŠVP ZV hodnocení žáka učitelem. Přímou v průběhu výchovně vzdělávacího procesu poskytuje učitel žákovi nezbytnou zpětnou vazbu a pravdivý obraz o tom, s jakým úspěchem se mu daří dosahovat dílčích výstupů vedoucích ke klíčovým kompetencím.

Základem formálního hodnocení žáka je pětistupňová klasifikace. Výběr vhodných forem a metod hodnocení žáka je plně v rukou učitele a vychází z posouzení míry dosažených očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů ŠVP. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm.

Na písemnou žádost zákonných zástupců je klasifikaci možno převést na slovní hodnocení v jednom či více předmětech. Hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jeho vývoji, ohodnocení pile žáka a jeho přístupu ke vzdělávání v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon. V případě použití slovního hodnocení jsou výsledky vzdělávání popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů ŠVP, k jeho vzdělávacím

a osobním předpokladům a k věku žáka. Obsahuje zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům a jak je překonávat. Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Slovní hodnocení je převáděno do klasifikace také pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání.

#### 4/ Kritéria hodnocení, převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnocení.

<b>Úroveň dosažení očekávaných výstupů (v %)</b>		
<b>1 – výborný</b>	ovládá bezpečně	100%-86%
<b>2 – chvalitebný</b>	ovládá	85%-66%
<b>3 – dobrý</b>	v podstatě ovládá	65%-40%
<b>4 – dostatečný</b>	ovládá se značnými mezerami	39%-20%
<b>5 - nedostatečný</b>	neovládá	19%-00%
<b>Úroveň myšlení - hloubka porozumění, samostatnost</b>		
<b>1 – výborný</b>	pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti, rozvíjí téma, samostatný	
<b>2 – chvalitebný</b>	celkem dobře chápe souvislosti, ověřuje správnost, vcelku samostatný	
<b>3 – dobrý</b>	menší samostatnost v myšlení, s pomocí chápe souvislosti, uvede příklad	
<b>4 – dostatečný</b>	nesamostatné myšlení, zopakuje, označí, seřadí	
<b>5 - nedostatečný</b>	odpovídá nesprávně i na návodné otázky, rezignace, nulová snaha	
<b>Úroveň vyjadřování</b>		
<b>1 – výborný</b>	výstižné a poměrně přesné	
<b>2 – chvalitebný</b>	celkem výstižné a přesné	
<b>3 – dobrý</b>	myšlenky vyjadřuje ne dost přesně a málo výstižně	
<b>4 – dostatečný</b>	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi	
<b>5 - nedostatečný</b>	neumí se vyjádřit, těžko hledá výrazy	
<b>Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, práce s chybou</b>		
<b>1 – výborný</b>	užívá vědomostí spolehlivě přesně a s jistotou, úplnost, správnost, nechybje	
<b>2 – chvalitebný</b>	dovede používat vědomosti a dovednosti téměř spolehlivě, při řešení úkolů se dopouští jen menších chyb	
<b>3 – dobrý</b>	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby	
<b>4 – dostatečný</b>	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává	
<b>5 - nedostatečný</b>	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí, rezignace, bezradnost, lhostejnost	
<b>Píle a zájem o učení</b>		
<b>1 – výborný</b>	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem, plní aktivně zadané úkoly	
<b>2 – chvalitebný</b>	učí se svědomitě, vcelku aktivní, zadané úkoly většinou plní	
<b>3 – dobrý</b>	k učení, a práci a plnění zadaných úkolů potřebuje větších podnětů	

<b>4 – dostatečný</b>	malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty, zadané úkoly téměř neplní
<b>5 - nedostatečný</b>	Pasivní, pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné
<b>kupinová práce</b>	
<b>1 – výborný</b>	Téměř vždy se aktivně podílí na práci skupiny, drží se tématu, navrhuje užitečné nápady a myšlenky, vhodně komunikuje.
<b>2 – chvalitebný</b>	Často se podílí na práci skupiny, drží se tématu. Často navrhuje užitečné nápady a myšlenky. Často vhodně komunikuje.
<b>3 – dobrý</b>	Někdy se aktivně podílí na práci skupiny a někdy se drží tématu. Někdy má užitečné nápady a myšlenky. Někdy komunikuje bez potíží.
<b>4 – dostatečný</b>	Zřídka se podílí na práci skupiny. Zřídka se drží tématu. Ojediněle má užitečné nápady a myšlenky. Vhodně komunikuje ojediněle.
<b>5 - nedostatečný</b>	Nepodílí se na práci skupiny. Nedrží se tématu. Nemá užitečné nápady a myšlenky. Nevhodně komunikuje.

## 5/ Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti příznaků postižení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka, a na obou stupních základní školy.

Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zvýrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl. Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.

Při klasifikaci žáků se doporučuje upřednostnit širší slovní hodnocení. Způsob hodnocení projedná třídní učitel a výchovný poradce s ostatními vyučujícími.

Třídní učitel sdělí vhodným způsobem ostatním žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka.

Žák zařazený do zdravotní tělesné výchovy při částečném osvobození nebo při úlevách doporučených lékařem se klasifikuje v tělesné výchově s přihlédnutím k druhu a stupni postižení i k jeho celkovému zdravotnímu stavu.

## 6/ Sebehodnocení žáků

Je důležitou součástí hodnocení žáků, posiluje se sebeúcta a sebevědomí žáků. Chybu je potřeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat. Chyba je důležitý prostředek učení.

Při sebehodnocení se žák snaží objektivně hodnotit svoji práci a chování, komentovat svoje výkony a výsledky, co se mu daří, co mu ještě nejde, jak bude pokračovat dál, umět se pochválit, objektivně hodnotit i práci ostatních.

Žák se prostřednictvím učitelova hodnocení postupně učí, jaké jsou meze a perspektivy jeho výkonu, sféry jeho úspěchů a úspěšného uplatnění. Vyučující vytváří vhodné prostředí a příležitosti, aby žák mohl poučeně a objektivně hodnotit sebe a svoji práci. Oba názory jsou průběžně konfrontovány. Učitel a žák na konci klasifikačního období společně hodnotí průběh výkonů žáka tak, aby se shodli na výsledné známce. Autonomní hodnocení se nesmí stát prostředkem nátlaku na učitele. Cílem je ideální shoda obou hodnocení tak, aby byla pro žáka motivační do dalšího období.

## Autoevaluace školy a její evaluační činnost

Autoevaluace školy a její další evaluační činnost slouží k poskytování nezbytné zpětné vazby vedení školy o tom, jak se škole daří naplňovat stanovené vzdělávací záměry a cíle. Jsou současně i hodnocením kvality školy a hodnocením kvality ŠVP ZV.

Škola využívá standardizovaných evaluačních textů „Mapa školy“ od firmy SCIO a v pravidelných intervalech zjišťuje vzdělávací požadavky formou dotazníků (SWOT analýza). Výsledky dotazníků jsou součástí autoevaluační zprávy školy.

### Evaluační činnosti

Škola zjišťuje úroveň kvality vzdělávání:

1/ na úrovni vzdělávacího oboru

2/ na úrovni splnění očekávaných výstupů v 5. a 9. třídě a průřezových témat

Součástí evaluační činnosti je její vyhodnocení, které obsahuje návrhy vhodných opatření a návrhy na další úpravu ŠVP ZV.

### Vlastní hodnocení školy

Oblasti	Cíle	Kritéria	Nástroje	Časové rozvržení
<b>Podmínky vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- podporovat a motivovat žáky</li> <li>- podporovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami</li> <li>- podporovat žáky v celoživotním vzdělávání</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dostatek finančních prostředků</li> <li>- odborná kvalifikace pedagogů</li> <li>- motivace žáků k učení</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozhovor, pozorování</li> <li>- průběžné hodnocení dodržování časového rozvržení učiva (tématických plánů)</li> <li>- kontrola dodržování individuálních plánů</li> </ul>	- průběžně
<b>Průběh vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjet klíčové kompetence</li> <li>- pomoci žákům osvojit si vzdělávací strategie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatnění absolventů školy (úspěšnost při přijetí na střední školy)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- hodnocení kvality vyučovacích hodin</li> <li>- hodnocení znalostí a dovedností žáků</li> <li>- kontrola dodržování tématických plánů</li> </ul>	- průběžně
<b>Podpora žákům a studentům</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- podporovat žáky v učení a dosažení co nejvyšší úrovně vědomostí a dovedností</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- úroveň dosažení vědomostí a dovedností u žáků</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontrola plnění kritérií pro hodnocení žáků</li> <li>- hodnocení projektů</li> <li>- plnění individuálních plánů</li> </ul>	- průběžně - čtvrtletně shrnutí
<b>Kvalita personální práce</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zajištění odborného růstu zaměstnanců</li> <li>- řádné plnění pracovních povinností</li> <li>- vzájemná spolupráce</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- úroveň odbornosti jednotlivých učitelů a způsob předávání vědomostí a schopností žákům</li> <li>- angažovanost učitele</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- hospitační činnost</li> <li>- vzájemné hospitace</li> <li>- pozorování</li> <li>- rozhovor</li> <li>- hodnocení účasti na soutěžích a olympiádách</li> </ul>	- průběžně
<b>Kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zvyšování kvalifikace pedagogických pracovníků</li> <li>- rozvoj pedagogických a sociálních dovedností učitelů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- účast učitelů na programech dalšího vzdělávání</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kontrola účasti učitelů na školeních, seminářích</li> <li>- zakládání složek získaných certifikátů a osvědčení u jednotlivých učitelů</li> </ul>	- průběžně, dle plánu DVPP
<b>Úroveň výsledků práce školy, zejména vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- kvalitní úroveň pedagogického procesu</li> <li>- kvalitní hospodaření a efektivní využívání finančních prostředků k rozvoji školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- technická vybavenost školy</li> <li>- úroveň vybavenosti učebními pomůckami</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zadávání revizí, technických zpráv odborným firmám</li> <li>- dotazník rodičům a žákům (SWOT analýza)</li> </ul>	- průběžně, dle plánu revizí a kontrol - dle rozpočtu schváleného zřizovatelem
<b>Spolupráce</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zvyšovat spokojenost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zájem rodičů o školu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dotazníky</li> </ul>	- průběžně

<b>s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>rodičů a žáků s prací školy</li> <li>- dále udržovat vysokou účast rodičů na akcích školy</li> <li>- zvyšovat úroveň spolupráce rodičů a školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- spokojenost rodičů a žáků s prací školy</li> <li>- image školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SWOT analýza pro žáky, rodiče, zřizovatele a členy Školské rady</li> <li>- pozorování</li> <li>- rozhovory</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SWOT analýza</li> </ul>
<b>Výsledky vzdělávání žáků a studentů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dosažení co nejlepších výsledků odpovídajících individuálním možnostem žáků</li> <li>- úspěšnost přijetí žáků na střední školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- splnění očekávaných výstupů v 5. a 9. třídě</li> <li>- plnění projektů, úroveň dosažení klíčových kompetencí</li> <li>- úspěšnost žáků při přijímacím řízení na SŠ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- srovnávací testy</li> <li>- analýza žákovských prací</li> <li>- testy CERMAT</li> <li>- vyhodnocení přijetí žáků na SŠ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- průběžně</li> <li>- na konci 5. a 9. třídy</li> </ul>
<b>Řízení školy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- efektivní vedení školy</li> <li>- plnění daných kritérií a cílů</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- etika a klima školy</li> <li>- kvalita vyučování</li> <li>- kvalita řízení</li> <li>- otevřenost řízení</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- monitorování</li> <li>- dotazníky učitelům a rodičům (SWOT analýza)</li> <li>- vytváření podmínek pro efektivní zpětnou vazbu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- průběžně</li> <li>- SWOT analýza v pravidelných intervalech</li> </ul>

## V. Učební osnovy – I. stupeň

<b>Jazyk a jazyková komunikace</b>	Český jazyk a literatura ..... 21
	Anglický jazyk ..... 30
<b>Matematika a její aplikace</b>	Matematika ..... 36
<b>Informační a komunikační technologie</b>	Informatika ..... 47
<b>Člověk a jeho svět</b>	Prvouka ..... 51
	Přírodověda ..... 57
	Vlastivěda ..... 63
<b>Umění a kultura</b>	Hudební výchova .....69
	Výtvarná výchova ..... 75
<b>Člověk a zdraví</b>	Tělesná výchova ..... 80
<b>Člověk a svět práce</b>	Pracovní činnosti ..... 85